



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Direzione Generale

Prot. n° 49106/26.6.2012

Ai Direttori di Dipartimento, di U.O.C., U.O.S.,
U.O.S.D e a tutti i dipendenti
dell'ASP di Potenza

Oggetto: Corsi di formazione sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/08.

Al fine di ottemperare all'obbligo di formazione che il datore di lavoro deve garantire in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, come previsto nella normativa vigente D.Lgs 81/08 e accordo Stato Regioni del 16.07.2016, questa Direzione ha programmato l'attivazione di specifici corsi di formazione destinati a tutti i dipendenti dell'Azienda.

Le attività formative avranno inizio nel prossimo mese di maggio e termineranno a settembre 2017. I corsi in oggetto, che comprendono la formazione base e quella specifica, intendono contribuire alla riduzione degli infortuni e a far crescere la "cultura della sicurezza".

E' doveroso ricordare che trattasi di formazione obbligatoria ai sensi dell'art. 20 lettera h del D.Lgs 81/08, con previsione delle sanzioni indicate all'art. 59 lettera a. del medesimo Decreto in caso di inadempienza.

Nei prossimi mesi, pertanto, l'organizzazione dei servizi e dei Piani Ferie dovranno necessariamente tener conto dell'obbligo formativo summenzionato.

Si chiede ai dipendenti di questa Azienda la massima collaborazione per assicurare la realizzazione delle attività programmate.

Vogliono i Responsabili delle Strutture in indirizzo procedere a:

- iscrivere gli operatori afferenti ai Servizi da loro diretti attraverso il software dedicato;
- darne partecipazione agli stessi con modalità certe e documentate;
- trasmettere a questa Direzione, entro il 5 maggio c.a., copia dell'avvenuta comunicazione al personale interessato.

Le informazioni relative alle modalità di iscrizione e al calendario sono contenute nel modello allegato.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Battista Bochicchio



MODALITÀ DI ISCRIZIONE DEL PERSONALE ASP AI CORSI SULLA SICUREZZA A CURA DEI DIRIGENTI RESPONSABILI DI U.O.

Il Dirigente Resp. di U.O.C., U.O.S.D. e U.O.S. che ha in carico nella propria struttura una o più persone quali dipendenti ASP di qualsiasi professione, livello e/o categoria, contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato, full-time o part-time, deve iscrivere detto personale ai corsi sulla sicurezza attivati dalla ASP tramite l'accesso con le credenziali di dominio al software "IGECS 17" (ISCRIZIONE E GESTIONE CORSI SICUREZZA 2017) che trovasi sul sito ASP in Home Page e nell'Area Dipendenti del medesimo sito ASP (<http://www.aspbasilicata.it/non-assegnata/area-dipendenti>).

La tipologia di corsi prevista è:

- Corso generale: modulo di 4 ore + Corso rischio specifico basso: modulo di 4 ore. Totale 8 ore di attività didattica. Una giornata formativa orario dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - dalle ore 14,00 alle ore 18,00
- Corso generale: modulo di 4 ore + Corso rischio specifico alto: modulo di 12 ore. Totale 16 ore di attività didattica. Due giornate formative orario dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - dalle ore 14,00 alle ore 18,00

Vedere programmi allegati.

Le sedi in cui verranno attivati i corsi sono le seguenti:

- Potenza: Aula formazione Struttura Centrale Via Torraca 2 ovvero altra aula indicata in sede di prenotazione;
- Chiaromonte: Aula formazione Struttura ASP C/da S. Lucia;
- Lagonegro: Struttura Centrale ASP Via Piano dei Lippi 1;
- Venosa: sala ASP Marina Sinigaglia via Roma , 187;
- Villa d'Agri: presso sede corsi di laurea – Centro Sociale via Colombo.

Alla sede di **Potenza** afferiranno gli operatori presenti nelle strutture aziendali dei Comuni di Potenza, Muro Lucano, Calvello, Laurenzana, Avigliano, Picerno, Oppido Lucano.

Alla sede di **Chiaromonte** afferiranno gli operatori presenti nelle strutture aziendali dei Comuni di Chiaromonte, Senise, San Costantino Albanese, San Severino Lucano, Viggianello.

Alla sede di **Lagonegro** afferiranno gli operatori presenti nelle strutture aziendali dei Comuni di Lagonegro, Lauria, Maratea.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Alla sede di **Venosa** afferranno gli operatori presenti nelle strutture aziendali dei Comuni di Venosa, Rionero in V., Melfi, Lavello, Genzano di L., Pescopagano.

Alla sede di **Villa d'Agri** afferranno gli operatori presenti nelle strutture aziendali dei Comuni di Villa d'Agri, Sant'Arcangelo, Brienza, Moliterno, Corleto Perticara.

Il personale delle strutture aziendali dei Comuni di Villa d'Agri, Sant'Arcangelo, Brienza, Moliterno, Corleto Perticara individuato per la frequenza del Corso generale modulo di 4 ore + Corso rischio specifico basso modulo di 4 ore dovrà essere iscritto ai corsi specifici attivati nella sede di Potenza.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

L'accesso a "IGECS 17" richiede l'utilizzo di una username e una password che come specificato sopra sono le stesse di ingresso al dominio ASP.

Dopo l'accesso a "IGECS 17" il Dirigente può verificare, cliccando sul menù in alto alla voce DIPENDENTI, l'elenco nominativo del personale ASP con la tipologia di corsi che dovrà effettuare. Il dirigente dovrà iscrivere ai corsi tutto il personale presente nella struttura diretta. Qualora si ravvisasse l'assenza di dipendenti nel sopra menzionato elenco, i dirigenti dovranno inviare apposta segnalazione via mail a claudio.granieri@aspbasilicata.it e per conoscenza a paolo.viola@aspbasilicata.it .

Successivamente il Dirigente dovrà individuare la sede di corso e selezionare nel calendario il corso della tipologia desiderata al quale iscrivere il dipendente.

I corsi di colore verde sono quelli con il numero di iscrizioni non ancora esaurite.

I corsi di colore rosso indicano che il corso è pieno e non vi è disponibilità di posti.

I corsi di colore in grigio indicano una indisponibilità dello stesso.

Dopo aver cliccato sul corso desiderato appare una schermata con i dettagli del corso e l'elenco delle persone già iscritte.

Per iscrivere il dipendente cliccare su VAI AL CORSO e quindi su AGGIUNGI ISCRIZIONE.

Procedere componendo il cognome (con l'inserimento delle iniziali del cognome il sistema suggerirà il nome e cognome completo); quindi cliccare su AGGIUNGI.

Il Dirigente dovrà avvisare formalmente il dipendente dell'iscrizione da lui effettuata al corso indicandogli tipo di corso/i da frequentare, giorno/i e sede; **si sottolinea che la frequenza è obbligatoria.**

Il personale neoassunto che ha già partecipato alle edizioni del Corso Base sulla Sicurezza, attivati da questa Azienda nei mesi di novembre-dicembre 2016, dovrà



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

astenersi dal frequentare le prime quattro ore del corso a cui è stato destinato ed assicurare la presenza solo al modulo rischio specifico alto/ rischio specifico basso. Il personale che nell'anno 2013 ha frequentato i corsi di formazione sulla sicurezza per Dirigenti e/o Preposti attivati da questa Azienda sono esonerati dalla frequenza ai corsi sopra menzionati.

Per informazioni:

- In caso di malfunzionamento della piattaforma "IGECS 17" così come per le credenziali di accesso dalle ore 11:00 alle ore 13:00 (da lun a ven) tel. 0971 310286, mail granieri.claudio@aspbasilicata.it;
- Per informazioni varie e sul funzionamento e utilizzo della piattaforma "IGECS 17" dalle ore 11:00 alle ore 13:00 (da lun a ven) tel 0971 310518 .

PROGRAMMA CORSO DI FORMAZIONE PER LAVORI ART. 37 DEL D.LGS 81/2008, CSR 21/12/2011
SETTORE SANITA'

MODULO FORMAZIONE GENERALE - 4 ORE

(lettera a, comma 1, art.37, D.lgs 81/2008, CSR 21/12/2011)

Inquadramento normativo

- Cenni sulla normativa storica
- Le innovazioni del d.lgs. 626/94
- Il c.d. testo unico d.lgs. 81/08

La percezione del rischio

- I concetti relativi alla percezione del rischio
- Il significato di pericolo, danno, probabilità e rischio
- Alcuni esempi di valutazione dei rischi
- La prevenzione e la partecipazione

L'organizzazione della prevenzione in azienda

- I soggetti della sicurezza
- Le misure generali di tutela della salute e sicurezza
- La valutazione dei rischi
- La riunione periodica

I soggetti della Sicurezza

- Il ruolo e gli obblighi del Dirigente e del Preposto
- Che cosa deve fare e che cosa non deve fare il Lavoratore
- Il ruolo del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
- Il ruolo del Medico competente

I Lavoratori

- Le categorie di lavoratori
- Gli obblighi e le responsabilità dei lavoratori
- Le sanzioni a carico dei lavoratori
- Lavoratori autonomi e imprese familiari
- Il ruolo dei lavoratori nella gestione delle emergenze
- I diritti dei lavoratori

Vigilanza Sanzioni

- Gli organismi pubblici di vigilanza e controllo
- Il ruolo delle Aziende Sanitarie Locali
- Compiti e responsabilità degli ispettori
- Le violazioni gravi e la sospensione delle attività Le sanzioni per i soggetti della sicurezza

MODULO FORMAZIONE SPECIFICA – RISCHIO BASSO - 4 ORE

(lettera b, comma 1-3, art.37, D.lgs 81/2008, CSR 21/12/2011)

- Valutazione dei rischi dell'azienda e rischi trasversali, con particolare riferimento alla mansione svolta
- Norme procedurali per lo svolgimento delle attività in sicurezza.
- Gestione delle Emergenze – Procedure di emergenza (esodo, incendio, primo soccorso)
- Sorveglianza sanitaria
- Segnaletica e DPI
- Rischi specifici
- Luoghi di lavoro
- Microclima ed illuminamento
- Videoterminali
- Accenni movimentazione manuale dei carichi
- Accenni rischio elettrico
- Stress lavoro correlato
- Infortuni Mancati

MODULO FORMAZIONE SPECIFICA – RISCHIO ALTO - 12 ORE

(lettera b, comma 1-3, art.37, D.lgs 81/2008, CSR 21/12/2011)

- Valutazione dei rischi dell'azienda e rischi trasversali, con particolare riferimento alla mansione svolta
- Norme procedurali per lo svolgimento delle attività in sicurezza.
- Gestione delle Emergenze – Procedure di emergenza (esodo, incendio, primo soccorso)
- Sorveglianza sanitaria
- Segnaletica e DPI
- Rischi specifici
- Luoghi di lavoro
- Microclima ed illuminamento
- Rischio chimico
- Etichettatura prodotti
- Rischio biologico
- Rischi meccanici
- Rischi cancerogeni e mutageni
- Movimentazione manuale dei carichi
- Radiazioni ionizzanti
- Accenni rischio elettrico
- Videoterminali
- Stress lavoro correlato
- Infortuni mancati